

**UMOWA UŻYCZENIA
ZBIORNIKA DO MAGAZYNOWANIA WÓD DESZCZOWYCH I ROZTOPOWYCH**

Nr/2026

zawarta w dniu 2026 r. w Budziszewicach, pomiędzy:

Gminą Budziszewice, z siedzibą w,
reprezentowaną przez Wójta Gminy Budziszewice
....., przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy
Budziszewice, zwaną dalej „Użyczającym”,

a

Panem/Panią

.....

adres zamieszkania:

PESEL:.....

zwanym(-ą) dalej „Biorącym w użyczenie”,

łącznie zwanymi dalej „Stronami”.

§ 1. Przedmiot i cel użyczenia

1. Użyczający oddaje Biorącemu w użyczenie do bezpłatnego używania naziemny, szczelny zbiornik do zbierania i magazynowania wód deszczowych i roztopowych o pojemności 500 litrów, wraz z komponentami dostarczonymi przez producenta oraz etykietę informacyjną, zwany dalej „Zbiornikiem”.
2. Zbiornik został zakupiony przez Gminę Budziszewice w ramach pomocy finansowej z budżetu Samorządu Województwa Łódzkiego przeznaczonej na realizację programu „Łódzkie łapie deszcz” – edycja 2026, w ramach zadania pn. „Gmina Budziszewice łapie deszcz w zbiorniki na deszczówkę”.
3. Użyczający oświadcza, że jest właścicielem Zbiornika.
4. Zbiornik jest użyczany wyłącznie w celu zatrzymywania i gromadzenia wód opadowych lub roztopowych oraz wykorzystywania zgromadzonej wody na potrzeby własne gospodarstwa domowego i przydomowego ogrodu.
5. Biorący w użyczenie oświadcza, że jest właścicielem lub współwłaścicielem nieruchomości, na której Zbiornik zostanie posadowiony, albo posiada tytuł prawny umożliwiający jego posadowienie i użytkowanie przez cały okres obowiązywania Umowy.

§ 2. Wydanie i stan Zbiornika

1. Zbiornik zostanie wydany Biorącemu w użyczenie na podstawie protokołu przekazania stanowiącego Załącznik nr 1 do Umowy.
2. Biorący potwierdza w protokole odbiór Zbiornika kompletnego, wolnego od widocznych wad i nadającego się do użytkowania zgodnie z przeznaczeniem.
3. Nazwa Zbiornika oraz jego stan techniczny i wyposażenie zostaną wskazane w protokole przekazania.

§ 3. Posadowienie, transport i montaż

1. Transport Zbiornika z miejsca wskazanego przez Użyczającego zapewnia Biorący w użyczenie, na własny koszt.
2. Biorący w użyczenie zapewnia, na własny koszt, przygotowanie miejsca posadowienia Zbiornika oraz – jeżeli jest to konieczne – wykonanie prac adaptacyjnych umożliwiających prawidłowe podłączenie Zbiornika do systemu odprowadzania wód opadowych.
3. Biorący zobowiązuje się zamontować i podłączyć Zbiornik do systemu rynnowego budynku w sposób zapewniający jego prawidłowe i bezpieczne użytkowanie, nie później niż w terminie 30 dni od dnia otrzymania Zbiornika.
4. Biorący zobowiązuje się posadowić Zbiornik w sposób zapewniający jego stabilność, bezpieczeństwo oraz widoczność i czytelność etykiety informującej o dofinansowaniu przez czas trwania umowy.

§ 4. Obowiązki Biorącego w użyczenie

- sprawowania należytej pieczy nad Zbiornikiem przez cały okres obowiązywania Umowy;
- użytkowania Zbiornika nieprzerwanie i zgodnie z przeznaczeniem, niniejszą Umową, instrukcją producenta oraz zasadami prawidłowej i bezpiecznej eksploatacji;
- utrzymywania Zbiornika w należytym stanie technicznym i sanitarnym oraz zabezpieczenia go przed uszkodzeniem, zniszczeniem i kradzieżą;
- niezwłocznego zgłaszania Użyczającemu uszkodzenia, zniszczenia, utraty lub kradzieży Zbiornika;
- nieoddawania Zbiornika osobie trzeciej do używania, w szczególności w najem, dzierżawę lub użyczenie, bez uprzedniej pisemnej zgody Użyczającego;
- nieprzenoszenia praw i obowiązków wynikających z Umowy na osoby trzecie bez uprzedniej pisemnej zgody Użyczającego;
- niewprowadzania trwałych zmian konstrukcyjnych w Zbiorniku;
- zachowania etykiety informującej o dofinansowaniu przez cały okres obowiązywania Umowy;
- umożliwienia Użyczającemu przeprowadzenia kontroli sposobu posadowienia, użytkowania i utrzymania Zbiornika;
- niezwłocznego poinformowania Użyczającego o zamiarze zbycia nieruchomości, zmianie miejsca zamieszkania lub wystąpieniu innych okoliczności, które mogą uniemożliwić dalsze użytkowanie Zbiornika zgodnie z Umową.

§ 5. Kontrola

1. Użyczący ma prawo, po uprzednim uzgodnieniu terminu z Biorącym w użyczenie, przeprowadzić kontrolę prawidłowości posadowienia, użytkowania i utrzymania Zbiornika oraz wykonywania obowiązków wynikających z Umowy.
2. Kontrola może być przeprowadzona w zakresie niezbędnym do wykazania prawidłowej realizacji zadania i zachowania jego trwałości.
3. Biorący w użyczenie zobowiązuje się umożliwić przeprowadzenie kontroli oraz udzielić informacji dotyczących sposobu użytkowania Zbiornika.

§ 6. Odpowiedzialność i wady Zbiornika

1. Od chwili wydania Zbiornika Biorący w użyczenie ponosi odpowiedzialność za jego należyte zabezpieczenie i prawidłowe użytkowanie oraz za szkody powstałe z przyczyn, za które odpowiada zgodnie z przepisami prawa i niniejszą Umową.
2. Jeżeli w okresie obowiązywania Umowy ujawni się wada ukryta Zbiornika uniemożliwiająca jego normalne użytkowanie, Biorący niezwłocznie zawiadomi o niej Użyczącego. Jeżeli Zbiornik jest objęty gwarancją producenta lub sprzedawcy, Użyczący podejmie czynności związane ze zgłoszeniem wady w zakresie wynikającym z posiadanych uprawnień gwarancyjnych.
3. Użyczący nie odpowiada za sposób rozpatrzenia zgłoszenia gwarancyjnego przez producenta lub sprzedawcę, z zastrzeżeniem odpowiedzialności wynikającej z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa.

§ 7. Okres obowiązywania i przejście własności

1. Umowa zostaje zawarta na czas oznaczony 3 lat, licząc od dnia podpisania protokołu przekazania Zbiornika.
2. W okresie obowiązywania Umowy Zbiornik pozostaje własnością Gminy Budziszewice.
3. Po upływie okresu, o którym mowa w ust. 1, Zbiornik wraz z komponentami dostarczonymi przez producenta przechodzi nieodpłatnie na własność Biorącego w użyczenie, bez konieczności zawierania odrębnej umowy.

§ 8. Rozwiązanie Umowy przed upływem okresu

1. Użyczący może rozwiązać Umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:
 1. zawinionego zniszczenia, uszkodzenia lub utraty Zbiornika przez Biorącego w użyczenie lub osoby, za które ponosi on odpowiedzialność;
 2. używania Zbiornika niezgodnie z jego przeznaczeniem, Umową, instrukcją producenta lub zasadami programu;
 3. trwałego odłączenia Zbiornika od systemu odprowadzania wód opadowych albo zaprzestania jego użytkowania zgodnie z przeznaczeniem;
 4. usunięcia Zbiornika z nieruchomości wskazanej w Umowie bez uprzedniej pisemnej zgody Użyczącego;
 5. oddania Zbiornika osobie trzeciej do używania, najmu, dzierżawy lub użyczenia bez uprzedniej pisemnej zgody Użyczącego;

6. uniemożliwienia lub utrudniania przeprowadzenia kontroli;
7. podania we wniosku lub przy zawieraniu Umowy informacji lub oświadczeń niezgodnych ze stanem faktycznym lub prawnym, jeżeli miały wpływ na zakwalifikowanie do udziału w programie;
8. zbycia nieruchomości, na której posadowiono Zbiornik, bez poinformowania Użyczącego i bez uregulowania dalszego sposobu korzystania ze Zbiornika;
9. rażącego lub uporczywego niewykonywania innych obowiązków wynikających z Umowy.

2. W przypadkach, w których naruszenie może zostać usunięte, Użyczący może przed rozwiązaniem Umowy wezwać Biorącego w użyczenie do usunięcia naruszenia w terminie 7 dni od dnia doręczenia wezwania.

3. Bezskuteczny upływ terminu, o którym mowa w ust. 2, uprawnia Użyczącego do rozwiązania Umowy ze skutkiem natychmiastowym.

4. Rozwiązanie Umowy nie wyłącza prawa Użyczącego do dochodzenia naprawienia szkody na zasadach ogólnych.

§ 9. Zwrot Zbiornika

1. W przypadku wcześniejszego rozwiązania Umowy Biorący w użyczenie zobowiązuje się zwrócić Zbiornik na własny koszt w terminie 14 dni od dnia rozwiązania Umowy, chyba że Użyczący wyznaczy inny termin.

2. Zwrot następuje na podstawie protokołu zwrotu, stanowiącego część Załącznika nr 1.

3. Zbiornik powinien zostać zwrócony w stanie wynikającym z prawidłowej eksploatacji, z uwzględnieniem normalnego zużycia.

§ 10. Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych Umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.

2. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej, z zastrzeżeniem przypadków, w których przepisy prawa wymagają innej formy.

3. Wszelkie spory wynikające z Umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

4. Integralną część Umowy stanowią: Załącznik nr 1 – Protokół przekazania i zwrotu Zbiornika; Załącznik nr 2 – Protokół nieodpłatnego przekazania Zbiornika na własność.

5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

UŻYCZAJĄCY:

BIORĄCY W UŻYCZENIE:

.....
(data i podpis)

.....
(data i podpis)



**URZĄD MARSZAŁKA
WOJEWÓDZTWA**

ZADANIE FINANSOWANE Z BUDŻETU SAMORZĄDU WOJEWÓDZTWA

Załącznik nr 1 do Umowy użyczenia

PROTOKÓŁ PRZEKAZANIA I ZWROTU ZBIORNIKA

sporządzony w dniu w

Gmina Budziszewice – Użyczający

Biorący w użyczenie:

Adres nieruchomości, na której posadowiono Zbiornik:

.....

Zbiornik: pojemność 500 l; producent/model:;

Wypożyczenie/komponenty:

.....

Stan techniczny przy przekazaniu: ☐ nowy i kompletny ☐ bez widocznych uszkodzeń ☐ uwagi:

.....

Biorący potwierdza odbiór Zbiornika i zobowiązuje się do jego użytkowania zgodnie z Umową.

W przypadku wcześniejszego rozwiązania Umowy niniejszy formularz służy również do udokumentowania zwrotu Zbiornika: data zwrotu; stan techniczny

.....; uwagi

UŻYCZAJĄCY: BIORĄCY: